



POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE W SŁUPSKU

76 – 200 Słupsk, al. Sienkiewicza 20

tel. +48 59 841 43 11 fax +48 59 841 01 96

www.pcpr.slupsk.pl e-mail: sekretariat@pcpr.slupsk.pl

OŚWIADCZENIE OSOBY PEŁNOLETNIEJ POZOSTAJĄCEJ W RODZINIE ZASTĘPCZEJ / RDD*

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego o brzmieniu: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.” **oświadczam, że:**

po uzyskaniu pełnoletności, na mocy art. 37 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej pozostaję w rodzinie zastępczej / RDD* prowadzonym przez

Jednocześnie oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a, że:

1. podstawą wypłaty świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dorosłego wychowanka rodziny zastępczej / RDD* jest dostarczenie na początku każdego semestru zaświadczenia o kontynuowaniu nauki w terminach: do dnia 10 września – za I semestr, do dnia 10 lutego – za II semestr oraz świadectwa szkolnego lub innego dokumentu potwierdzającego zaliczenie roku w terminie do dnia 30 czerwca;
2. Administratorem przekazanych danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku, ul. Sienkiewicza 20, 76-200 Słupsk**;
3. Inspektorem ochrony danych jest Pani Monika Zieleniewska e-mail:, z którym można kontaktować się e-mailowo: rodo@mokar.com.pl;
4. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu realizacji złożonego wniosku i obowiązków wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
5. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania. Odmowa podania danych osobowych skutkować będzie konsekwencjami określonymi w ustawie wskazanej w pkt 4;
7. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z przepisów określonych w pkt 4 oraz z obowiązku ich archiwizowania;
8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
9. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. Dane osobowe, które są przetwarzane w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Miejscowość, data

.....
czytelny podpis osoby pełnoletniej pozostającej w RZ/RDD

*niepotrzebne skreślić